

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Digitalisaation johtaminen ja osaamisen kehittäminen -strategiarahoitusprojektin toteuttaminen ja yhteistyösopimuksen hyväksyminen
TRE:5171/02.04.01/2022

Lisätietoja päätöksestä

Kehitysjohtaja Tuula Hoivala, p. 050 329 5711, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämispäällikkö Anne Haapalehto, puh 050 582 4103, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen seudun ammattiopisto Tredussa toteutetaan rahoituspäätöksen dnro OKM/25/521/2022 mukainen Digitalisaation johtaminen ja osaamisen kehittäminen -strategiarahoitusprojekti ajalla 30.9.2022 - 31.12.2023. Tredun osuuden budjetti on 57 334 euroa. Projektissa ei ole omarahoitusosuutta. Rahoituspäätöksen mukaan kustannukset ovat tukikelpoisia takautuvasti 1.1.2022 alkaen.

Projektin vastuulliseksi hoitajaksi nimetään kehittämispäällikkö Anne Haapalehto.

Projektin taloushallinnon yhteyshenkilöksi nimetään suunnittelija Bilyana Dzhateva.

Projektityöryhmään nimetään koulutussuunnittelija Marjukka Pirinen. Muut työryhmän jäsenet nimetään myöhemmin.

Projektin vastuullisen hoitajan, projektityöryhmän ja taloushallinnon yhteyshenkilön esimiehinä toimivat heidän vakituiset esimiehensä. Projektin kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 134959 ja PRR- osalta H1340_221_06.

Hyväksytään liitteenä oleva Tampereen kaupungin/Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja Työtehoseura ry:n välinen Digitalisaation johtaminen ja osaamisen kehittäminen -projektin yhteistyösopimus.

Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia lopullisesta kuitenkin vasta, kun sopimusta koskevat päätökset ovat saaneet lainvoiman.

Perustelut

Työtehoseura ry on hakenut Opetus- ja kulttuuriministeriöltä ammatillisen koulutuksen strategiarahoitusta digitalisaation johtamiseen ja osaamisen kehittämiseen 17.6.2022. Tredun on ollut mukana verkostohankkeen rahoitushakemuksessa yhtenä osatoteuttajana. Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt 22.6.2022 (OKM/25/521 /2022) Työtehoseuran koordinoimalle digitalisaation johtaminen ja osaamisen kehittämisen -hankkeelle strategiarahoitusta yhteensä 3 995 993 euroa. Tredun osuus hankkeesta on 57 334 euroa. Hankkeessa ei ole omarahoitusosuutta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Myönnetyllä avustuksella edistetään digitaalista osaamista ammatillisessa koulutuksessa. Hankkeen visiona on järjestää ammatillisen koulutuksen digitalisaation johtaminen ja antaa askelmerkit sen toteuttamiseksi, jotta suomalaisen ammatillisen koulutuksen laatu paranee. Hankkeessa kehitetään osaamisen kehittämiskokonaisuus ja -polku ja tämä rakennetaan toisen asteen toimijoiden osaamiskampukselle, joka tuotetaan virtuaalimaailmana.

Projekti toteutetaan Tampereen seudun ammattiopisto Tredussa 30.9.2022 - 31.12.2023. Rahoituspäätöksen mukaan kustannukset ovat tukikelpoisia takautuvasti 1.1.2022 alkaen.

Projektissa noudatetaan Tampereen kaupungin hankintaohjeistusta, taloudenhoidon konsernimääräystä ja projektiohjeistusta.

Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen toimintasäännön (16.6.2022 § 69) perusteella Tredun projektipäälliköillä on oikeus tehdä alle 15 000 euron hankintoja vastuullaan olevien projektien osalta projektisuunnitelman ja -budjetin mukaisesti. Ammatillisen koulutuksen johtajan päätöksen 7.1.2022 § 6 perusteella projektin vastuullisella hoitajalla on tilausoikeus projektin kustannusarvion puitteissa. Kustannusten hyväksymisessä noudatetaan johtajan, ammatillinen koulutus, päätöksiä hyväksymisoikeuksista.

Työteho-seura ry on laatinut yhteistyösopimusesityksen. Sopimus määrittelee projektin osapuolten tehtävät, velvollisuudet ja vastuut. Osapuolet sitoutuvat tällä sopimuksella yhdessä toteuttamaan projektin rahoittajalta saadun rahoituspäätöksen ja rahoittajan hyväksymän projektisuunnitelman mukaisesti. Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia lopullisesta kuitenkin vasta, kun sopimusta koskevat päätökset ovat saaneet lainvoiman.

Kehitysjohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 16.6.2022 § 69 Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 1.8.2022 alkaen.)

Tiedoksi

Bilyana Dzhatava, Noora A Suorsa, Matti Kannus, Ville Sipiläinen, Kirsi Viskari, Anne Haapalehto, Anne Nousiainen, Raija Mäkelä, Aatu Laamanen, Marjukka Pirinen

Liitteet:

1 Yhteistyösopimus Digitalisaation johtaminen ja osaamisen kehittäminen Tredu

Allekirjoitus

Kehitysjohtaja Tuula Hoivala

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 30.9.2022: www.tampere.fi.
Lähetetty tiedoksi sähköpostilla 30.9.2022.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta.

Tampere
30.09.2022

Virve Kovanen
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 18

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Kehitysjohtaja, ammatillinen koulutus

Ote viranhaltijapäätöksestä

30.09.2022

5 (5)

§ 18

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.